



# Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali

Bellinzago Novarese, Borgo Ticino, Castelletto Sopra Ticino, Divignano, Lesa,

Marano Ticino, Meina, Mezzomerico, Oleggio, Pombia, Varallo Pombia

Via Caduti per la Libertà n.136 – 28053 Castelletto Sopra Ticino (NO)

C.F. 94050080038 Tel.0331/973943— fax 0331/938803

e-mail: [info@cisasservizi.it](mailto:info@cisasservizi.it)

## **SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 1 DIRIGENTE AL QUALE AFFIDARE L'INCARICO DI DIRETTORE DEL CONSORZIO C.I.S.A.S**

### **PROTOCOLLO DI PROCEDURA DELLE PROVE SELETTIVE PER IL CONTENIMENTO ANTI COVID-19**

#### **1- Oggetto e scopo**

L'obiettivo della presente procedura è fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, durante lo svolgimento delle prove del concorso di cui all'oggetto, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Come confermato espressamente dal protocollo condiviso del 24/04/2020, inserito nel DPCM del 17/05/2020: il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione.

Il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni **del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lett. z), del D.P.C.M. 14 gennaio 2021, adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP-0007293-P-03/02/2021).**

#### **2- Campo di applicazione**

Il protocollo in oggetto si applica **all'Area Concorsuale intesa quale spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi per tutto il periodo necessario allo svolgimento delle prove.**

**Le indicazioni sono rivolte:**

- a) **All'amministrazioni titolare della procedura concorsuale;**
- b) **Alla commissione esaminatrice;**
- c) **Al personale di vigilanza;**
- d) **Ai candidati;**
- e) **A tutti gli altri soggetti terzi comunque.**

La Commissione adotta il presente protocollo di regolamentazione, oltre a quanto previsto dai decreti emanati, applicando le ulteriori misure di precauzione di seguito elencate per tutelare la salute delle persone di cui al sopra riportato elenco e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro e di concorso.

### **3 - Requisiti dell'Area**

La Commissione ha ritenuto idonea allo svolgimento delle prove il Centro di Aggregazione Sociale sito nel Comune di Marano Ticino (NO) Via Sempione n. 29 .

La scelta è giustificata sia dalla ampiezza del locale (mq. Totali 315, di cui 190 per la sola sala concorsuale), che consente di riservare ad ogni candidato un'area di 4 mq., sia dal fatto che è dotata di ampia finestratura e porte che consentono un'aerazione adeguata. Davanti alla sala un ampio cortile consente il distanziamento dei candidati prima dell'accesso nonché la registrazione dei candidati in androne di ingresso.

L'area è servita da apposito parcheggio.

**Affollamento:** Il numero massimo delle persone presenti (affollamento) è di 14 persone, così suddivise:

- n. 9 candidati
- n. 3 Membri della Commissione Esaminatrice
- n. 1 Verbalizzante
- n. 1 Assistente d'aula

### **4.- Responsabilità**

E' compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, applicare il presente protocollo mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei membri della Commissione.

È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato.

### **5.- Riferimenti normativi**

Richiamati:

- il Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro - Come da linee guida sottoscritte a seguito di incontro tra le parti sociali e il consiglio dei Ministri svolto il 14 Marzo 2020, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del DPCM 11 marzo 2020, che - in relazione alle attività professionali e alle attività produttive - raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali.

In data 24 aprile 2020, è stato integrato il "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 marzo 2020.

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e relativi allegati;

- il D.lgs. 9 aprile 2008 n.81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i ed, in particolare, l'articolo 7, ai sensi del quale in ogni Regione opera il Comitato regionale di coordinamento in materia di sicurezza sul lavoro quale organo deputato alla programmazione coordinata di interventi, nonché a garantire l'uniformità degli stessi con il raccordo con gli organismi nazionali di cui agli articoli 5 e 6 del citato decreto;

- il D.P.C.M. 14 gennaio 2021 che all'art. 1, comma 10, lett. z) recita: "(...); a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della Protezione Civile. Resta ferma in ogni caso l'osservanza delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti, nonché la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto;";

- **il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021 disposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica;**

-  **misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 applicabili nel territorio regionale.**

#### **6.- Informazione ai candidati**

La Commissione, informa tutti i candidati del presente protocollo tramite pubblicazione sul sito internet.

In particolare, i candidati dovranno attenersi ai seguenti obblighi:

- 1) **l'obbligo di presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare);**
- 2) **l'obbligo di non presentarsi alla sede concorsuale in presenza di:**
  - a) **temperatura superiore a 37.5" e brividi;**
  - b) **tosse di recente comparsa;**
  - c) **difficoltà respiratoria;**
  - d) **perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);**
  - e) **mal di gola o altri sintomi influenzali;**
- 3) **l'obbligo di non presentarsi presso la sede concorsuale in caso di sottoposizione alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria abitazione/come misura di prevenzione della diffusione dal contagio da Covid-19;**
- 4) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;**
- 5) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 inerente gli obblighi di cui ai precedenti punti 2) e 3) come da ALLEGATO 1.**
- 6) **l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente la Commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante, prima o dopo l'espletamento della prova d'esame, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.**

**Sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione di cui al punto 5.**

## 7. – Modalità di accesso

### FASI DI ACCESSO

#### **1) Per accedere all'area concorsuale i candidati dovranno utilizzare il dispenser lava mani**

La Commissione si attiverà per sottoporre i candidati, prima dell'accesso all'area concorsuale, al controllo della temperatura corporea. Si rinvia alla informativa Privacy contenuta nell'Allegato 2.

**Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore a 37,5° C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.**

**Successivamente alla disinfezione delle mani ed al controllo della temperatura corporea, il candidato preleverà da apposita postazione il dispositivo di protezione personale messo a disposizione dall'Amministrazione; contestualmente indosserà lo stesso dispositivo di protezione e smaltirà in apposito contenitore la mascherina dismessa.**

**Terminate le sopra descritte operazioni il candidato si immetterà nell'area di transito per accedere alla postazione di identificazione.**

#### **2) L'operazione di identificazione avverrà nell'Area concorsuale antistante l'Aula di Concorso.**

**I candidati saranno invitati a disporsi su di una fila secondo la segnaletica orizzontale che indica il luogo di sosta nel costante rispetto della distanza droplet di due metri.**

Presso la postazione di identificazione sarà reso disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. I candidati dovranno procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione.

**La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sarà allestita con divisori in plexiglass ed una finestra per il passaggio dei documenti.**

**L'identificazione del candidato avverrà mediante esibizione dello stesso documento di identità inoltrato in allegato alla domanda di esame o, se variato, di altro documento.**

**All'atto dell'identificazione sarà raccolto il referto di cui al punto 6, n. 4 (referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare) e l'autodichiarazione di cui al punto 6, n. 5 (dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000).**

**La consegna della documentazione di cui al precedente comma avverrà mediante deposito e consegna su apposito piano di appoggio.**

**L'addetto procederà alla sanificazione delle mani dopo l'identificazione di ogni candidato.**

**All'atto dell'identificazione verrà indicato al candidato la postazione da occupare (fila e numero del posto) ed il corridoio di ingresso per il suo raggiungimento.**

**3) L'ingresso all'interno dell'aula di concorso è consentito solo a chi indossa la mascherina protettiva, che copra naso e bocca. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione. In caso di rifiuto al candidato è fatto divieto di partecipare alla prova. Nell'area concorsuale non è consentito comunque l'utilizzo di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.**

**4) I lavoratori addetti alle attività concorsuali, così come i membri della commissione esaminatrice, utilizzeranno l'accesso laterale distinto da quello principale dedicato all'accesso dei candidati. Prima di accedere all'aula di concorso, i lavoratori procederanno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione. Tutti gli addetti alla procedura concorsuale riceveranno idonea formazione sull'attuazione del protocollo.**

## **8.- Permanenza nell'Aula del Concorso**

La permanenza all'interno dell'aula d'esame sarà limitata al tempo necessario per l'espletamento della prova. La Commissione si impegna a ridurre le tempistiche per l'espletamento delle prove.

**Ogni postazione sarà allestita con il materiale occorrente per lo svolgimento della prova.**

Per l'intera durata delle prove i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

E' vietato lo spostamento dei candidati dalla postazione assegnata per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Il candidato dovrà porre sotto il banco le eventuali borse e/o zaini ed appoggiare la giacca allo schienale della propria sedia.

## **9- Svolgimento della prova**

**Prima dell'inizio delle operazioni la Commissione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca).**

**La prova sarà estratta tra più buste che verranno esibite ai candidati. La scelta della busta avverrà da parte di un candidato mediante indicazione verbale del numero della busta prescelta. Anche per la prova orale si procederà con indicazione verbale del numero della busta prescelta.**

Il candidato che indicherà la busta prescelta per la prova, sia essa scritta che orale, rimarrà al proprio posto designato.

La traccia della prova estratta sarà comunicata verbalmente e successivamente dettata.

## **10 – Deflusso dall'aula**

**La riconsegna del materia concorsuale avverrà mediante deposito su apposito ripiano a ciò destinato.**

**La commissione registrerà l'uscita dall'aula su apposito registro delle uscite dopo aver verificato in presenza del candidato l'integrità del plico.**

**I candidati defluiranno dall'aula in ordine di consegna, utilizzando il corridoio a ciò destinato.**

**I candidati che rimarranno fino al termine del tempo consentito per lo svolgimento della prova, saranno invitati all'uscita progressivamente, scaglionati per fila, dando priorità ai candidati con disabilità e alle donne in stato di gravidanza.**

**Durante il deflusso dall'aula i candidati dovranno sempre mantenere la distanza interpersonale di almeno 2,00 metri.**

## **11 - Pulizia e Sanificazione**

L'Amministrazione promotrice del Concorso assicura la pulizia e sanificazione preventiva dei locali, degli ambienti, delle singole postazioni e delle aree comuni.

**La Commissione garantisce la massima aereazione dei locali nonché la sanificazione dell'aula sede di svolgimento delle prove, prima dell'ingresso dei candidati.**

**L'igienizzazione dei servizi igienici avverrà dopo ogni utilizzo.**

## **12 - Precauzioni Igieniche Personali**

E' obbligatorio che i candidati presenti adottino tutte le precauzioni igieniche, ed in particolare:

- Disinfettarsi le mani in modo accurato.

- Evitare il contatto ravvicinato con persone che mostrino sintomi di malattie respiratorie (come tosse e starnuti) e non, mantenendo comunque una distanza di 2 metri;
- Evitare di toccare il naso, gli occhi e la bocca con mani (se non appena lavate);
- Starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso e gettare i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso immediatamente dopo l'uso e lavare le mani frequentemente con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche.

### **13.- Dispositivi di protezione individuale**

Come stabilito dal "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021" tutti i candidati devono indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie.

**I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine chirurgiche fornite dall'Amministrazione. In caso di rifiuto sarà inibita la partecipazione alla prova concorsuale.**

**Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di respirazione.**

**Non è necessario l'utilizzo di guanti - neppure il personale addetto all'identificazione dei candidati - bensì una accurata igienizzazione delle mani.**

### **14. -Gestione di una persona sintomatica**

Nel caso in cui un candidato sviluppi febbre con temperatura superiore a 37,5° e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente alla Commissione, si dovrà procedere al suo isolamento in locale separato da quello ove viene svolta la prova. Si applicheranno le disposizioni relative alla prevenzione proprie dell'ente procedendo immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. La Commissione collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'ente potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente i locali, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

### **15. Numero e mansioni del personale addetto.**

La Commissione siederà al banco alla stessa dedicato. Durante lo svolgimento della prova la Commissione effettuerà il controllo dell'aula circolando solo nei percorsi indicati, evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanza inferiore di un metro.

Coadiuveranno i Commissari n. 2 dipendenti: uno di questi regolerà l'accesso all'area concorsuale; un secondo addetto assicurerà il corretto accesso all'aula da parte dei Candidati.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COVID-19 ACCESSO

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

### DICHIARA

- a) Di non avere temperatura superiore a 37,5 ° C e brividi;
- b) Di non avere tosse di recente comparsa;
- c) Di non avere difficoltà respiratorie;
- d) Di non avere perdita dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) Di non avere mal di gola;
- f) Di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione dal contagio da COVID-19.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

PRIVACY REG. UE 679/2016 La presente dichiarazione sarà conservata ESCLUSIVAMENTE in formato cartaceo in armadio chiuso ignifugo, al Solo scopo di effettuare la valutazione del rischio biologico da parte della Commissione di esame e prendere le opportune misure di prevenzione e protezione ai sensi del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021".

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### *art. 13 Regolamento UE n. 2016/679*

(da rendere visibile nell'area di accesso e controllo temperatura per dipendenti e candidati)

#### **Titolare del trattamento**

Il Consorzio Cisas, sito in Castelletto sopra Ticino (NO) Via Caduti per la Libertà n. 136 ( *contatti DPO: [info@errigiservice.com](mailto:info@errigiservice.com)*), in qualità di Titolare del trattamento dei dati "personali" a Lei relativi, come tali classificati dal Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), e più precisamente di dati "particolari" attinenti al rilevamento della temperatura corporea in entrata nell'aula deputata alla svolgimento della prova concorsuale, unitamente ad ogni informazione attinente lo stato di salute, La informa di quanto segue.

#### **Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I dati Suoi personali, con particolare riferimento ai dati di tipo "particolare" (dati sullo stato di salute), sono trattati nell'ambito di specifiche misure di sicurezza adottate dall'Unione a tutela della salute e sicurezza dei propri dipendenti, dei propri collaboratori e dei candidati stessi, ai fini della prevenzione dal contagio da COVID-19 (cd. "Corona Virus").

La base giuridica dei trattamenti dei dati personali l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020. Il trattamento avviene inoltre in attuazione di quanto prescritto dal "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021".

Il trattamento dei dati personali richiesti per le finalità di cui sopra risulta, pertanto, obbligatorio ed indispensabile ai fini del Suo accesso all'aula deputata allo svolgimento della prova concorsuale od a luoghi comunque riferibili al concorso, rispetto ai quali è stato autorizzato ad accedere.

#### **Modalità e durata dei trattamenti**

I dati Suoi personali verranno trattati unicamente dal personale dell'Unione a tal fine "incaricato-autorizzato", conformemente a quanto previsto dall'art.32 e ss. del GDPR sull'adozione di adeguate misure di sicurezza, di tipo tecnico ed organizzativo, sui dati stessi. In particolare si precisa che **non vi sarà registrazione del dato personale attinente al rilevamento della temperatura corporea**, potendo però venir adottata la decisione di non consentire l'ingresso nello stabilimento e/o di procedere all'isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura, con adozione delle prescrizioni organizzative previste dal "*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro*" del 14 marzo 2020, assicurando in tali circostanze che l'isolamento e l'attuazione delle prescrizioni stesse avvenga con modalità tali da garantire la riservatezza e la dignità della persona.

I dati verranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento della citata finalità, anche sulla base delle indicazioni e disposizioni diramate dalle Autorità competenti in materia di salute pubblica, comunque non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente indicato dal Governo (deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020) al 31 luglio 2020.



### **Ambito di comunicazione dei dati**

I dati raccolti saranno trattati, di norma, esclusivamente dal personale “incaricato-autorizzato” dal Consorzio C.i.s.as.

I dati non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (ad es. in caso di richiesta da parte dell’Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). I dati non verranno comunque comunicati al di fuori della Unione europea.

### **Diritti dell’interessato**

Lei potrà esercitare verso il Consorzio C.i.s.as. i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR e, in particolare, quello di chiedere al Titolare l’accesso ai dati personali, l’aggiornamento, o la cancellazione dei dati trattati in violazione della legge o in modo non conforme alla presente informativa, i limiti derivanti dalle esigenze primarie di sicurezza dei dipendenti/collaboratori della Società, o di tutela della salute pubblica, per quanto sopra già specificato. Per l’esercizio dei citati diritti, Lei è tenuto a trasmettere una specifica richiesta tramite l’indirizzo di posta elettronica (*e-mail di riferimento per l’esercizio dei diritti privacy*). In caso di mancato o insoddisfacente riscontro Lei potrà, altresì, proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento

.....

Data \_\_\_\_\_